



Comune di Lizzano

(Provincia di Taranto)

Ufficio Urbanistica, Edilizia, SUAP e Manutenzioni

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI IN OCCASIONE DELLA "FIERA DI SAN PASQUALE BAYLON – 17 e 18 Maggio 2026"

Premesso

che con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 19/03/2026 si è espressa la volontà politico-amministrativa di organizzare la Fiera che tradizionalmente si tiene nei giorni 17 e 18 Maggio in onore di San Pasquale Baylon;

che con il medesimo suddetto atto giuntale si è stabilito, fra l'altro, di individuare i posteggi da assegnare nell'area compresa tra le seguenti vie e piazze:

- Corso Vittorio Emanuele
- Viale Convento
- Piazza Matteotti – Lato zona pedonale interna
- Piazza Matteotti – Lato via Amendola/via Don Bosco/via Tripoli/via C.Battisti
- Via Amendola (da Piazza Matteotti a via Boggio)
- Via Boggio (da viale Convento a viale Gramsci)
- Via Garibaldi (da via Dante a Via Taranto)
- Via Principe Umberto (da via Poerio a via XXIV Maggio)
- Via Poerio (da via Dante a corso Vittorio Emanuele)
- Via S.Pellico (da via Dante a corso Vittorio Emanuele)
- Via XXIV Maggio (da viale Convento a Viale Gramsci)
- Viale Gramsci (da via XXIV Maggio a via Amendola)

dando atto contestualmente della indisponibilità di aree comunali idonee per le installazioni degli spettacoli viaggianti ai sensi dell'art. 9 della legge 18 marzo 1968, n. 337, e dando mandato ai responsabili dei servizi interessati (Suap e P.M.) di porre in essere, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, tutti gli adempimenti necessari per l'ottimale organizzazione e realizzazione della suddetta fiera-mercato, collaborando fra loro per la buona riuscita della manifestazione.

che con la medesima suddetta Deliberazione della Giunta Comunale si è stabilito, altresì:

- 1) di individuare come unico canale per la presentazione delle istanze il portale web "impresainungiorno.gov.it", in quanto lo stesso predispose la domanda con l'inserimento della documentazione idonea, stabilendo come termine ultimo per la presentazione delle anzidette istanze il 20 Aprile 2026;
- 2) in deroga a quanto previsto nella delibera di G.C. n. 35 del 09/02/2026, l'esenzione dal pagamento dei "diritti di istruttoria Suap" per i richiedenti l'assegnazione temporanea di posteggio e/o l'occupazione temporanea di suolo pubblico in occasione della fiera del 17 e 18 Maggio 2026, in

considerazione della rilevanza sociale della manifestazione fieristica in argomento e della sua importanza in termini di utilità e ritorno sul territorio e sull'economia locale.

Visto il D.Lgs del 31.03.1998, n . 114;

Vista la L.R. 16.04.2015, n° 24 (“Codice del Commercio”) e ss.mm.ii. e, in particolare, l’art. 35 il quale disciplina le modalità di concessione temporanea di posteggio in occasione delle fiere non previste negli strumenti di programmazione comunale;

Visto il T.U.L.P.S. approvato con R.D. 773/1931 ed il relativo regolamento di esecuzione approvato con R.D. 635/1940;

Visto il TUEL approvato con d. lgs.267/2000

AVVISA

che si procederà alla assegnazione di presunti n. 200 posteggi in occasione della **“Fiera di San Pasquale Baylon” del 17 e 18 Maggio 2026**, per la vendita dei generi del settore alimentare e non alimentare, nell’area compresa tra le vie e piazze in premessa indicate.

Il suddetto numero è indicato quale stima presunta in riferimento alle passate annualità ed è pertanto suscettibile di modifica, in aumento o in diminuzione, anche per motivi di sicurezza e/o pubblica utilità.

1. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Sono ammessi a partecipare gli operatori del commercio su aree pubbliche in possesso del titolo abilitativo previsto dal D.lgs. 114/1998 e ss.m..ii. e della L.R. 24/2015 e ss.mm.ii.

Nel caso di vendita di prodotti alimentari il richiedente deve essere in regola con le vigenti norme in materia sanitaria (Notifica Sanitaria ai sensi e del Reg. CE 852/ 2004).

2. CONTENUTO, MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande per il rilascio dell’autorizzazione e della concessione di posteggio, a pena di esclusione:

- devono pervenire all’Ente entro e non oltre il termine ultimo del **20 APRILE 2026**;
- le domande dovranno essere inoltrate utilizzando unicamente la procedura informatica all'uopo predisposta per *“Autorizzazione temporanea commercio aree pubbliche in occasione di fiere promozionali e straordinarie”*, con esenzione dal pagamento dei “diritti di istruttoria Suap”, tramite la piattaforma nazionale accessibile all’indirizzo internet: www.impresainungiorno.gov.it.
Le domande che, anche dopo la data di pubblicazione del presente avviso, continueranno a pervenire al protocollo generale dell’ente, anche se allegate a messaggi di Posta Elettronica Certificata, saranno considerate irricevibili e non produrranno alcun effetto giuridico-amministrativo;
- il modello di domanda telematico e tutta la relativa documentazione dovranno essere firmate dal richiedente, o da consulente da questi incaricato munito di procura con firma autografa del richiedente stesso;
- le domande devono essere corredate, al momento della presentazione, pena l’ESCLUSIONE dalla partecipazione alla fiera, della seguente **DOCUMENTAZIONE:**

- a) n.2 marca da bollo di € 16,00 o dichiarazione per marca da bollo virtuale;
- b) copia dell’Autorizzazione/Licenza/SCIA per il commercio, in possesso;
- c) *(solo per il commercio di alimentari)* copia dell’autorizzazione/licenza/notifica sanitaria per lo specifico settore alimentare oggetto dell’attività che si intende effettuare durante la fiera;
- d) copia del documento d’identità in corso di validità del richiedente;
- e) permesso di soggiorno (ove occorra).

Le domande devono inoltre obbligatoriamente contenere, pena l’INAMMISSIBILITÀ delle stesse, oltre alla dichiarazione sul possesso dei requisiti morali e professionali (questi ultimi solo per il settore alimentare), le seguenti INDICAZIONI indispensabili per l’assegnazione del posteggio e per il calcolo dell’importo del canone unico patrimoniale dovuto per l’occupazione:

- Dimensioni del posteggio che si intende occupare (in metri lineari e in metri quadrati, incluse di un eventuale mezzo da indicare). Nel modello è possibile indicare il posto occupato negli anni precedenti, come mera “preferenza” espressa dall’operatore. Tale indicazione deve essere precisa e puntuale, con riferimento espresso alla denominazione della via in cui era collocato il posto occupato; da evitare, invece, l’indicazione generica del tipo “*stesso posteggio della precedente edizione*”. In mancanza di tale informazione si provvederà ad un’assegnazione d’ufficio.
- il numero di giorni (interi o mezze giornate) per cui si chiede il posteggio qualora non coincidente con entrambe le giornate di fiera (17 e 18 maggio – n. 2 giorni interi);
- la dettagliata specializzazione merceologica;
- un recapito telefonico attivo;
- l’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a cui inviare tutte le comunicazioni.

AVVERTENZA: La posta elettronica certificata rappresenta la sola modalità di comunicazione con i partecipanti al presente avviso pubblico, pertanto il SUAP provvederà a trasmettere all’indirizzo PEC indicato sulla domanda telematica inviata tramite portale www.impresainungiorno.gov.it :

- la comunicazione di assegnazione del posteggio;
- l’avviso di pagamento PagoPa con l’importo del canone unico di occupazione del suolo pubblico dovuto in base ai metri quadri occupati e alla durata in giorni/mezze giornate dell’occupazione dichiarati nella domanda.

3. SELEZIONE DELLE DOMANDE, FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

Decorso il termine per l’inoltro delle domande, il responsabile del procedimento, eventualmente anche con il supporto di una Commissione appositamente istituita dopo il termine di presentazione delle istanze, provvederà alla verifica dell’ammissibilità delle istanze e alla predisposizione della graduatoria.

I posteggi saranno assegnati sulla base dell’ordine della graduatoria con riferimento alle preferenze espresse dagli operatori nel modello di domanda; in caso di coincidenza della preferenza espressa da due o più operatori, si farà riferimento alla maggiore anzianità dell’attività risultante dalla maggiore anzianità di iscrizione al registro delle imprese presso le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura per le imprese individuali ed al repertorio economico amministrativo per le imprese societarie; in caso di ulteriore parità, si farà riferimento all’ordine cronologico di presentazione risultante dalla data e ora indicata al protocollo. In caso di mancata indicazione del posteggio si provvederà d’ufficio alla sua assegnazione.

La graduatoria, completa di indicazione del posteggio assegnato e dell'importo del canone unico patrimoniale dovuto per l'occupazione del suolo pubblico, è affissa all'albo comunale **entro il 02/05/2026**. Dalla data di pubblicazione della graduatoria e **fino al giorno 10/05/2026**, i richiedenti sono tenuti ad effettuare il pagamento del **CANONE UNICO PATRIMONIALE** dovuto per l'occupazione del suolo pubblico, secondo le tariffe approvate per l'anno 2026 con deliberazione della Giunta Comunale n. 286 del 30/10/2025, determinato così come segue:

Intera area del centro abitato destinata alla Fiera:	1^ categoria
Tariffa giornaliera:	0,77 €/mq
Totale dovuto:	€ 0,77 x MQ x N° GIORNI DI OCCUPAZIONE
<i>con arrotondamento all'Euro per difetto se la frazione decimale è inferiore a cinquanta centesimi di Euro, e per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di Euro.</i>	

4. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà avvenire esclusivamente tramite **SISTEMA "PagoPA" attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it**, mediante l'apposito avviso generato ed inviato telematicamente dal Suap e senza necessità di restituire alcuna ricevuta;

L'assegnazione temporanea del posteggio sulla base della graduatoria pubblicata si perfezionerà solo a seguito dell'effettivo versamento dell'importo dovuto per la corrispondente occupazione di suolo pubblico. La ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere esibita al personale di vigilanza all'uopo incaricato delle verifiche durante i giorni di fiera.

Il Suap procederà, successivamente, al rilascio del provvedimento di concessione temporanea del posteggio, previa acquisizione della marca da bollo di € 16,00 da apporre sul medesimo provvedimento e (eventuale) regolarizzazione della marca da bollo di € 16,00 sulla domanda, da parte dell'operatore interessato.

I posteggi che risulteranno vuoti per mancata occupazione da parte degli assegnatari, decorsa un'ora dall'orario stabilito per l'inizio della fiera, verranno assegnati prioritariamente agli operatori assegnatari di posteggio che chiedono una miglioria, quindi agli "spuntisti" che, comunque, dovranno comprovare, mediante esibizione al personale di vigilanza all'uopo incaricato, il possesso dell'autorizzazione alla vendita per il settore merceologico di interesse e il pagamento del canone unico patrimoniale dovuto per l'occupazione del suolo pubblico tramite ricevuta telematica "PagoPA".

Per tutto quanto non riportato nel presente bando si rinvia alle norme nazionali e regionali vigenti in materia, nonché a quanto stabilito con la deliberazione citata in premessa.

I dati richiesti con il presente avviso pubblico saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse al bando stesso, per la predisposizione della graduatoria e per il rilascio della autorizzazione.

Le informazioni richieste devono essere necessariamente conferite a pena di esclusione.

Per qualsiasi informazione o chiarimento ci si potrà rivolgere all'Ufficio SUAP del Comune di Lizzano sito in Via Giuseppe Mazzini n. 6 – Ufficio Tecnico, negli orari di apertura al pubblico (mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00) – tel. 099.9558623-24.

Il Responsabile del Procedimento
(Geom. Cosimo URBANO)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*

Il Responsabile del Servizio
(Ing. Valentina BRANCONE)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*