



# COMUNE DI LIZZANO

Provincia di Taranto

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 18 del Registro

del 15/02/2017

OGGETTO: "Approvazione Piano delle Azioni Positive (P.A.P) per il triennio 2017 - 2019."

L'anno duemiladiciassette addì quindici del mese di febbraio, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme prescritte, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei signori:

		Presenti	Assenti
1) MACRIPO' Dario	SINDACO – Presidente	X	
2) BOTTAZZO Gianfranco	Vice-Sindaco	X	
3) BERDICCHIA Massimo	Assessore	X	
4) DE LAURO Angelo	“		X
5) PALMISANO Maria Giovina	“	X	

assiste il Segretario Generale Dott.ssa Maria Eugenia Mandurino con funzione di verbalizzante.

Il **Sindaco**, avv. Dario MACRIPO', assume la presidenza e, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

%

Premesso che gli Enti Locali, al pari delle altre Amministrazioni Pubbliche, sono tenuti all'approvazione di Piani triennali di Azioni positive, secondo la seguente normativa di riferimento e tenuto conto del vigente C.C.N.L. di Comparto:

- D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, che prevede che gli enti pubblici adottino tutte le misure per attuare le direttive dell'Unione europea in materia di pari opportunità e che, all'art. 57, così recita: *"Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: (...) d) possono finanziare programmi di azioni positive e l'attività dei Comitati pari opportunità, per la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio. (...)";*

- D.Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" che, all'art. 48, prevede che le pubbliche amministrazioni ivi indicate *"predispongono piani di azioni positive tendenti ad assicurare... la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro fra uomini e donne". Detti piani, fra l'altro, al fine di promuovere l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali sono sottorappresentate ..... favoriscono il riequilibrio della presenza femminile...";*

Richiamata la direttiva 23/05/2007 del Ministero per le Riforme ed Innovazioni nella P.A. con il Ministro per i Diritti e le Pari opportunità, "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche", richiamando la direttiva del Parlamento e del Consiglio Europeo 2006/54/CE che indica quanto sia importante il ruolo che la PP.AA. ricoprono nello svolgere un ruolo fortemente propositivo e propulsivo ai fini della promozione e della attuazione del principio delle pari opportunità e della valorizzazione delle differenze nelle politiche delle risorse umane;

Considerato che in caso di mancato adempimento, il già citato Decreto Legislativo 11/4/2006 n.98 successivamente integrato dal decreto legislativo 25/01/2010 n.5, prevede la sanzione di cui all'art.6 comma 69 del Decreto Legislativo 30/3/2001 n.165 e pertanto l'impossibilità di procedere ad assunzioni di nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

Dato atto che l'adozione del Piano delle Azioni Positive (in breve P.A.P.) non deve costituire un mero formale adempimento, bensì uno strumento concreto a disposizione dell'Ente e che lo stesso dovrà utilizzare per il raggiungimento di obiettivi prefissati in termini positivi;

Preso visione del documento redatto ai sensi di legge 'Piano delle Azioni Positive triennio 2017/2019' e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art.49 c.1 del D.Lgs. n. 267/2000, evidenziando che dall'adozione della presente deliberazione non scaturiscono oneri di spesa a carico del civico Ente e, pertanto, non necessita il parere contabile;

Visto il vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il decreto legislativo 267/2000 e ss.mm. ed ii.;

Visto il decreto legislativo 198/2006 e ss.mm. ed ii.;

A voti favorevoli unanimi e palesi,

#### DELIBERA

- Di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto e che ne costituisce motivazione ai sensi dell'art.3 della Legge 7/8/1990 n.241 e ss.mm. ed ii..

Di approvare l'allegato Piano delle Azioni Positive (cd P.A.P.), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per il triennio 2017 - 2019, redatto ai sensi di quanto disposto dall'art. 48 del Decreto Legislativo 11.04.2006 n.198, così come modificato dal Decreto Legislativo 25/1/2010 n.5 di attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego.

- Di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non scaturiscono oneri di spesa a carico dell'Ente.

- Di dare mandato al responsabile del Personale di dare informazione in merito alla adozione della presente deliberazione alle OO.SS. ed alla RSU aziendale.
- Di dare atto che copia del presente provvedimento in uno al predetto 'P.A.P.' sarà pubblicata nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del sito istituzionale dell'Ente.

Successivamente, stante l'urgenza, la

**GIUNTA COMUNALE**

con separata votazione unanime e palese,

**DELIBERA**

di rendere il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 267/2000.

.....



COMUNE DI LIZZANO  
Provincia di Taranto

PIANO DELLE AZIONI POSITIVE TRIENNIO 2017-2019

**PREMESSA**

Il presente Piano delle azioni positive per il triennio 2017-2019, nell'ambito delle finalità espresse dalla legge 125/1991 e ss.mm.ii. (decreti legislativi n. 196/2000 - n. 165/2001- n.198/2006 – n.5/2010), ossia favorire l'occupazione femminile e realizzare l'uguaglianza sostanziale fra uomini e donne nel lavoro, contiene l'analisi delle misure, denominate azioni positive, che questo Comune intende adottare al fine di rimuovere gli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità.

Le **azioni positive** sono misure temporanee speciali che, in deroga al principio di uguaglianza formale, sono mirate a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità fra uomini

e donne. Sono misure **“speciali”** – in quanto non generali ma specifiche e ben definite che intervengono in un determinato contesto per eliminare ogni forma di discriminazione, sia diretta che

indiretta – e **“temporanee”** in quanto necessarie fintanto che si rileva una disparità di trattamento

tra uomini e donne.

Le azioni positive devono mirare al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

1. condizioni di parità e di pari opportunità per tutto il personale dell'Ente;
2. uguaglianza sostanziale fra uomini e donne per quanto riguarda le opportunità di lavoro e di sviluppo professionale;
3. valorizzazione delle caratteristiche di genere.

## ANALISI DATI DEL PERSONALE

L'analisi della situazione del personale dipendente in servizio a tempo indeterminato al 31.12.2016 presenta risulta il seguente quadro di raffronto tra la situazione di uomini e donne lavoratrici:

LAVORATORI	Segretario gen.le	ctg. D	Ctg C	Ctg B	Ctg A	Totale
Donne	1	4	12	0	2	19
Uomini	--	3	7	7	1	18

## OBIETTIVI DEL PIANO

Il Piano delle azioni positive del Comune di Lizzano si pone come obiettivi:

1. la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro per garantire il riequilibrio delle posizioni femminili nei ruoli e nelle posizioni in cui sono rappresentate;
2. garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale;
3. favorire l'utilizzo di forme di flessibilità orarie, compatibilmente con le esigenze di servizio, finalizzate al superamento di situazioni di disagio e alla conciliazione fra tempi di vita e tempi di lavoro.

## AZIONI POSITIVE

1. Concessioni di particolari articolazioni di lavoro atte a sostenere e tutelare la maternità attraverso la trasformazione in part-time, compatibilmente con le esigenze di servizio e nel rispetto del limite del 25% del personale a tempo pieno previsto nella dotazione organica per la categoria di appartenenza. L'Ente si impegna a valutare la possibilità di aumentare la percentuale dal 25 al 35 per cento, come consentito dal vigente contratto collettivo nazionale.
2. Garantire pari opportunità fra uomini e donne nella nomina dei componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici in conformità a quanto statuito dal D.Lgs 198/2006 e dalla Legge 23 novembre 2012, n. 215;

3. Prevedere percorsi di formazione specifici atti a sviluppare e favorire la crescita professionale delle lavoratrici e dei lavoratori.

Il presente Piano ha durata triennale 2017-2019.

Il Piano sarà pubblicato nel sito web istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente".

Nel periodo di vigenza del presente Piano saranno raccolti presso l'Ufficio Personale pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e le possibili soluzioni ai problemi incontrati dal personale dipendente al fine di poter procedere, alla scadenza, al suo adeguato aggiornamento.

Letto, confermato e sottoscritto.-

**IL SINDACO**  
(F.to Avv. Dario Macripò)

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(F.to D.ssa Maria Eugenia Mandurino)

Parere sulla proposta per la regolarità tecnica:  
favorevole

Parere sulla proposta per la regolarità contabile:  
favorevole

Data 15/2/2017

Data           

Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Maria Eugenia Mandurino

Il presente atto è stato affisso 17 FEB. 2017 all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà  
pubblicato per quindici giorni consecutivi.-

Data 17 FEB. 2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE**  
(F.to Cosimo TOTARO)

(F.to D.ssa Maria Eugenia Mandurino)

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni  
consecutivi dal            al            (art. 124, comma 1 D.L.vo 18.8.2000 n.  
267) senza opposizioni.

Data           

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**L'INCARICATO**  
(F.to Cosimo TOTARO)

(F.to D.ssa Maria Eugenia Mandurino)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio;

- visti gli atti d'ufficio;
- in esecuzione dei seguenti articoli del D.L.vo 18.8.2000, n. 267,

**ATTESTA**

**che la presente deliberazione:**

è divenuta esecutiva in data 15.02.17  
perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c. 4 del D.L.vo 18.8.2000, n. 267);  
decorsi giorni dieci dalla pubblicazione (art.134, c. 3 del D.L.vo 18.8.2000, n. 267).-

è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1 del D.L.vo 18.8.2000 n.  
267, per quindici giorni consecutivi dal 17 FEB. 2017 senza opposizioni.-

è stata comunicata con nota prot. n.            del  
prescritto dall'art. 125, c. 1 del D. L.vo 18.8.2000 n. 267.-

ai capigruppo consiliari, come

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Data 17 FEB. 2017

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

17 FEB. 2017

Lizzano,           



**IL SEGRETARIO GENERALE**