

COMUNE DI LIZZANO

Provincia di Taranto

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera N.	del	Oggetto:
77	29/04/2016	APPROVAZIONE SCHEMA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2016 - 2018 PER LA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO. <u>D.LGS. 267/2000</u> ART. 170 C. 1.

L'anno **duemilasedici** addì ventinove del mese di aprile, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme prescritte, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei signori:

		Presenti	Assenti
1) MACRIPO' Dario	SINDACO - Presidente	X	
2) BOTTAZZO Gianfranco	Vice-Sindaco	X	
3) BERDICCHIA Massimo	Assessore	X	
4) DE LAURO Angelo	“	X	
5) PALMISANO Maria Giovina	“	X	
6) TODARO Giuseppe D.	“	X	

Partecipa il Segretario comunale d.ssa Maria Eugenia MANDURINO con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il **Sindaco**, avv. Dario MACRIPO', assume la presidenza e, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con il D.Lgs. n. 126/2014, al termine del periodo di sperimentazione, sono state approvate le disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;
- con il medesimo decreto, sono state apportate integrazioni e modifiche al D.Lgs. n. 267/2000, cd. T.U.E.L., le quali sono entrate in vigore il 1° gennaio 2015;
- a seguito delle modifiche legislative richiamate, con decorrenza 1 gennaio 2015, gli enti territoriali adottano il nuovo sistema contabile che si compone di strumenti comuni (unico piano dei conti integrato e comuni schemi di bilancio) e regole contabili uniformi con lo scopo dichiarato di addivenire al consolidamento e alla trasparenza dei conti pubblici, attuando in tal modo la cosiddetta armonizzazione contabile;
- che le nuove norme contabili trovano un'applicazione graduale negli enti territoriali per i quali, nel 2015, è divenuta obbligatoria la rilevazione dei fatti gestionali nel rispetto del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011), mentre con riferimento al prossimo arco triennale della programmazione finanziaria diventerà cogente anche l'applicazione del principio contabile applicato concernente la programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011) oltre al principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria (allegato 4/3 del D.Lgs. n. 118/2011);

DATO ATTO che:

- il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine e precisamente il DUP - Documento Unico di Programmazione, novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali che testualmente recita: "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*";
- con riferimento all'arco temporale della prossima programmazione finanziaria, 2016-2018, l'approvazione del Documento Unico di Programmazione è stata prorogata al 31 dicembre 2015, giusto il disposto del Decreto del Ministro dell'interno del 28 ottobre 2015 pubblicato sulla gazzetta ufficiale, d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze;

RICHIAMATO, a tal fine, il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), il quale prevede che:

- *Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;*
- *Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;*

VISTI:

- gli indirizzi forniti dall'amministrazione e richiamata a tal fine la deliberazione di Consiglio Comunale n. 135 del 06/09/2013 che approva le linee programmatiche di mandato che hanno permesso la predisposizione del DUP ;
- il contenuto del principio contabile relativo alla programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni) nel quale con riferimento alla struttura del documento vengono forniti alcuni elementi minimali riportati all'interno delle due sezioni individuate nei paragrafi 8.1 e 8.2 e cioè la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). In particolare:
 1. la **sezione strategica** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;
 2. la **sezione operativa** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP in un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione di cui ne supporta il processo di previsione;

RILEVATO che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

DATO ATTO, altresì, che il DUP, nella seconda parte della sezione operativa comprende, altresì, la programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio e pertanto è stato redatto includendo:

1. Il programma triennale delle opere pubbliche 2016/2018;
2. Il fabbisogno del personale;
3. Il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare;

che con delibera di giunta n. 232 del 16/12/2015 è stato approvato lo schema di DUP 2016-2018;

che con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 18/02/2016 è stato approvato il DUP 2016-2018;

che si rende necessario aggiornare il Documento Unico di Programmazione entro i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione sulla base delle varie problematiche intervenute che hanno modificato il contesto di riferimento (condizioni esterne ed interne all'ente) e causato cambiamenti tali da presupporre consequenziali variazioni agli obiettivi strategici ed operativi;

RITENUTO opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione dell'allegato Documento Unico di Programmazione (allegato1);

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, I comma del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011,

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità;

A votazione unanime e palese,

DELIBERA

- I.** Di approvare la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2016-2018, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale ;
- II.** Di dare atto che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018;
- III.** Di presentare la nota di aggiornamento al D.U.P. al Consiglio Comunale per la conseguente approvazione;
- IV.** di pubblicare la nota di aggiornamento al DUP 2016/2018 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci;

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

stante la necessità di provvedere, con voti unanimi

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO
F.to (Avv. Dario MACRIPO')

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dott.ssa Eugenia M. Mandurino)

Parere sulla proposta per la regolarità tecnica: favorevole Data 29/04/2016 Il Responsabile del Servizio f.to (Dr. Pasquale LUDOVICO) 	Parere sulla proposta per la regolarità contabile: favorevole Data 29/04/2016 Il Responsabile di Ragioneria f.to (Dr. Pasquale LUDOVICO)
---	--

Il presente atto è stato affisso oggi _____ all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.-
Data _____

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE
(Cosimo TOTARO)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Eugenia M. Mandurino)

• ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1 D.L.vo 18.8.2000 n. 267) senza opposizioni.

Data _____

L'INCARICATO
(Cosimo TOTARO)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Eugenia M. Mandurino)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio;

- visti gli atti d'ufficio;
- in esecuzione dei seguenti articoli del D.L.vo 18.8.2000, n. 267,

• ATTESTA

che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva in data _____;
perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c. 4 del D.L.vo 18.8.2000, n. 267);
decorsi giorni dieci dalla pubblicazione (art.134, c. 3 del D.L.vo 18.8.2000, n. 267).-

è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, senza opposizioni.-

è stata comunicata con nota prot. n. _____ del _____ ai capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, c. 1 del D. L.vo 18.8.2000 n. 267.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
()

Data _____

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Lizzano, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Maria Eugenia Mandurino)