



COMUNE DI LIZZANO

Provincia di Taranto

ESTRATTO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|------------------------------------|--|
| N° 10 del Reg. Data: 31/01/2014 | OGGETTO: Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016 |
|------------------------------------|--|

L'anno **duemilaquattordici** addì trentuno del mese di gennaio, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme prescritte, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei signori:

| | | Presenti | Assenti |
|-----------------------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1) MACRIPO' Dario | SINDACO - Presidente | X | <input type="checkbox"/> |
| 2) BOTTAZZO Gianfranco | Vicesindaco | <input type="checkbox"/> | X |
| 3) BERDICCHIA Massimo | Assessore | X | <input type="checkbox"/> |
| 4) DE LAURO Angelo | “ | X | <input type="checkbox"/> |
| 5) PALMISANO Maria Giovina | “ | X | <input type="checkbox"/> |
| 6) TODARO Giuseppe | “ | X | <input type="checkbox"/> |

assiste il Segretario Generale Avv. Maria Eugenia MANDURINO con funzione di verbalizzante.

Il **Sindaco**, avv. Dario MACRIPO', assume la presidenza e, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

premessso che:

- il 6 novembre 2012 il legislatore ha approvato la legge numero 190 recante "*disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il comma 8 dell'articolo 1 della legge 190/2012 prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, si dia approvazione al *Piano triennale di prevenzione della corruzione*;
- tale Piano deve risultare coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale anticorruzione (PNA);
- il PNA, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1 co. 4 lett. c) della legge 190/2012), è stato approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC, già CIVIT);
- mentre, ai sensi dei commi 60 e 61, art. 1, della legge 190/2012, in sede di Conferenza Unificata, il 24 luglio 2013 Stato, regioni ed autonomie locali hanno precisato adempimenti e termini per gli enti locali;

premessso che:

- la competenza ad approvare il Piano appartiene all'esecutivo;
- il Piano, a norma dell'art. 10 co. 2 del decreto legislativo 33/2013, incorpora in sé il *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*;
- sempre secondo l'articolo 10 del decreto legislativo 33/2013, gli obiettivi del Programma per la trasparenza e l'integrità "*sono formulati in collegamento con la programmazione strategica ed operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti per gli enti locali*" (PEG e PDO);
- se ne deduce che tali documenti, il Programma per la trasparenza e l'integrità, il Piano della performance, il PEG ed il PDO, in quanto tra loro "*collegati*", abbiano la medesima natura e che, pertanto, competente ad approvarli sia il medesimo organo: la giunta (ex art. 48 TUEL);
- lo stesso dicasi per il Piano in esame, del quale il *Programma per la trasparenza e l'integrità* "*costituisce di norma un sezione*" (art. 10 co. 2 decreto legislativo 33/2013);

premessso inoltre che:

- il Responsabile della prevenzione della corruzione, Dott.ssa Maria Eugenia Mandurino, ha predisposto e depositato la proposta di Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016;
- il Piano è stato elaborato sulla scorta del PNA e delle intese siglate il 24 luglio 2013 dalla Conferenza Unificata;

esaminato l'allegato *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016*, predisposto dal Responsabile senza oneri aggiuntivi per l'ente;

accertato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i preventivi pareri in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile (articolo 49 comma 1 del TUEL);

dato atto al segretario comunale di aver curato personalmente la stesura della presente condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità amministrativa;

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare e fare proprio l'allegato *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016* predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione (che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale);
3. di dare atto che il *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*, integra e completa il Piano di cui al punto precedente,
4. di dare atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati preventivamente acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile, espressi dai responsabili competenti (articolo 49 del TUEL).

Inoltre, la giunta, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento con ulteriore votazione, all'unanimità

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (articolo 134 comma 4 del TUEL).

Letto, confermato e sottoscritto.-

IL SINDACO
F.to (Avv. Dario MACRIPO')

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (Avv. Maria Eugenia MANDURINO)

.....
Parere sulla proposta per la regolarità tecnica:
FAVOREVOLE=

Data ____
F.to Il Responsabile del Servizio
.....

.....
Parere sulla proposta per la regolarità contabile:
FAVOREVOLE=

Data _____
Il Responsabile di Ragioneria
(Dr. Aldo MARINO)
.....

Il presente atto è stato affisso oggi _____ all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.-
Data _____

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to(Cosimo TOTARO)

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to(Avv. Maria Eugenia MANDURINO)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio;
- visti gli atti d'ufficio;
- in esecuzione dei seguenti articoli del D.L.vo 18.8.2000, n. 267,
ATTESTA

che la presente deliberazione:

- x è divenuta esecutiva in data 31/01/2014;
x perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c. 4 del D.L.vo 18.8.2000, n. 267);
 decorsi giorni dieci dalla pubblicazione (art.134, c. 3 del D.L.vo 18.8.2000, n. 267).-
 è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, senza opposizioni.-
 è stata comunicata con nota prot. n. _____ del _____ ai capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, c. 1 del D. L.vo 18.8.2000 n. 267.-

F.toIL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Data _____

.....

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.-



IL SEGRETARIOGENERALE

Avv. Maria Eugenia MANDURINO

Lizzano, _____